

DOCUMENTO TÉCNICO DE NOTÓRIA ESPECIALIZAÇÃO E SINGULARIDADE DO OBJETO

INSTITUIÇÃO: ICAGES - Instituto de Capacitação em Gestão Estratégica **OBJETO:** Curso de Capacitação para Nova Mesa Diretora, Vereadores e Assessores **TEMA:** Abertura do Exercício 2026 com Treinamento Técnico Avançado das Providências Iniciais e Orientações **DATA:** 27 a 30 de Janeiro de 2026 **LOCAL:** Hotel Nacional Inn - Porto Alegre/RS

1. DA NATUREZA SINGULAR DO OBJETO

O presente documento visa fundamentar a contratação do ICAGES para a realização de treinamento técnico altamente especializado. A singularidade do objeto reside na abordagem multidisciplinar e integrada, desenhada especificamente para o início do exercício legislativo de 2026.

Diferente de capacitações genéricas, este curso oferece uma imersão técnica que conecta, de forma inédita, quatro pilares fundamentais para a governança legislativa moderna:

- 1. Legalidade e Regimento:** Funções da Mesa e Comissões.
- 2. Inovação e Comunicação:** Uso de Inteligência Artificial e Redes Sociais no setor público.
- 3. Administração e Controle:** Atos administrativos, RH e Diárias sob a ótica dos Tribunais de Contas.
- 4. Diagnóstico Estratégico:** Levantamento de problemas reais da Casa Legislativa.

A metodologia proposta não se limita à exposição teórica, mas inclui a entrega de produtos práticos (mapa de necessidades) e a aplicação de *checklists* de conformidade, configurando um serviço de natureza singular, impossível de ser comparado objetivamente com treinamentos padronizados de mercado.

2. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO DETALHADO


A complexidade da matéria exige um aprofundamento técnico que será distribuído nos seguintes módulos:

Módulo I: Abertura e Diagnóstico Institucional

- Objetivo:** Alinhamento de expectativas e mensuração do nível de maturidade legislativa (regimento, compliance, IA).
- Metodologia:** Aplicação de questionário diagnóstico e dinâmica de levantamento de problemas reais.
- Entregável:** Mapa de necessidades e prioridades da Casa Legislativa.

Módulo II: Governança da Mesa Diretora

- Competências e Limites:** Análise das atribuições legais (Presidente, Vice, Secretários) à luz da CF, Lei Orgânica e Regimento Interno.
- Segurança Jurídica:** Identificação de limites administrativos e políticos para evitar abuso de poder e usurpação de competência.



- **Prática:** Diretrizes para condução de sessões, pautas, pareceres e transparência ativa.

Módulo III: Eficiência das Comissões Permanentes

- **Estrutura:** Diferenciação e competências de comissões permanentes, temporárias e CPLs.
- **Processo Legislativo:** Fluxo de tramitação, designação de relatoria, prazos regimentais e produção de pareceres fundamentados.
- **Boas Práticas:** Transparência, audiências públicas e governança legislativa.

Módulo IV: Comunicação Pública, Redes Sociais e IA

- **Estratégia Digital:** Posicionamento institucional no Instagram, Facebook, TikTok e LinkedIn.
- **Compliance Digital:** Limites da propaganda institucional, gestão de crises e combate a *fake news*.
- **Acessibilidade e Métricas:** Uso de linguagem clara, audiodescrição e análise de indicadores de engajamento e sentimento.

Módulo V: Atos Administrativos e Controle Interno

- **Gestão de Pessoas:** Aspectos legais de nomeações (cargos comissionados x efetivos), atribuições de chefias e responsabilidades disciplinares.
- **Diárias e Viagens:** Requisitos para concessão, teto, prestação de contas e orientações dos Tribunais de Contas para evitar devolução de valores.
- **Prevenção de Irregularidades:** Combate ao nepotismo, acúmulo ilegal de cargos e falhas na instrução processual.

3. DA NOTÓRIA ESPECIALIZAÇÃO DO CORPO DOCENTE

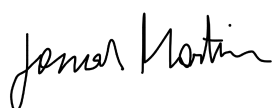
A notória especialização do ICAGES é comprovada pela excelência e qualificação ímpar de seu corpo docente, composto por auditores estaduais, especialistas em gestão pública, advogados administrativistas e consultores de inovação. A reunião destes profissionais em um único evento confere ao serviço um caráter de confiança pessoal e subjetiva inquestionável.

EDNALDO RUFINO

- **Qualificação de Alto Nível:** Auditor do Estado do Rio Grande do Sul e Coordenador Substituto da Seccional da CAGE.
- **Expertise Acadêmica e Prática:** Doutorando e Mestre em Políticas Públicas pela UFRGS. Membro do Comitê Gestor de implementação da Nova Lei de Licitações (Lei 14.133/21) no RS.
- **Relevância:** Sua experiência como ex-Analista da Receita Federal e membro de comissões de revisão de editais garante uma visão profunda sobre controle, legalidade e fiscalização.

TAMARA MARCON

- **Inovação e Tecnologia:** Relações Públicas e Especialista em Marketing Digital e Inteligência Artificial. CEO da Raiz Conteúdo.
- **Produção Intelectual:** Autora de mais de 50 e-books e 1.000 artigos. Liderou mais de 80 projetos de comunicação institucional.
- **Relevância:** Traz a vanguarda da aplicação de IA na gestão pública, um tema emergente e essencial para a modernização das Câmaras, diferenciando este curso de capacitações tradicionais.



ANA STRIEDER

- **Gestão Municipal:** Administradora e Assessora de Planejamento e Gestão, com atuação direta em Proteção e Defesa Civil.
- **Ciclo de Políticas Públicas:** Especialista no ciclo completo da gestão, desde o diagnóstico e captação de recursos até a prestação de contas.
- **Relevância:** Oferece a visão prática do executivo e do planejamento estratégico, fundamental para a harmonia entre os poderes.

JOÃO PAULO CAPELARI

- **Direito Legislativo:** Advogado e servidor público, cofundador da CAPA – Capelari Assessoria Pública Administrativa.
- **Foco Específico:** Especialista em consultoria para Câmaras de Vereadores, compras públicas e contratos administrativos.
- **Relevância:** Profundo conhecedor das dores e necessidades específicas do Poder Legislativo municipal.

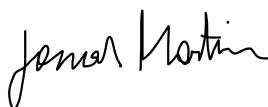
MORGANA BONFANTI

- **Assessoria Jurídica:** Advogada e servidora pública, cofundadora da CAPA.
- **Experiência:** Mais de 7 anos dedicados ao Direito Público, com ênfase na elaboração de projetos de lei e apoio à gestão legislativa.
- **Relevância:** Garante a orientação técnica precisa sobre a produção legislativa e a segurança jurídica dos atos da Mesa.

4. CONCLUSÃO TÉCNICA

A contratação do ICAGES para o evento supracitado justifica-se pela **inviabilidade de competição**, dada a natureza singular do serviço e a notória especialização dos profissionais envolvidos.

A combinação de um conteúdo programático que une **Direito Administrativo, Controle Externo (Tribunais de Contas) e Inovação Tecnológica (IA)**, ministrado por autoridades no assunto como um Auditor do Estado e especialistas renomados, configura um treinamento único, essencial para garantir a segurança jurídica e a eficiência administrativa no início do exercício de 2026.



Jonas Martins
DIRETOR GERAL